

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z KLUBU MALUCHA MAŁE SÓWKI W ŻNINIE

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie dziecku bezpiecznych warunków przebywania w Klubie Malucha Małe Sówki w Żninie.

2. Zakres procedury

Niniejszy dokument reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu Malucha Małe Sówki w Żninie.

3. Osoby podlegające procedurze

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka bądź jego prawni opiekunowie oraz opiekunki i pracownicy Klubu Malucha Małe Sówki w Żninie.

4. Opis procedury

4.1 Procedura przyprowadzania dziecka do Klubu Malucha

- Dziecko przyprowadzane jest do Klubu Malucha przez rodziców (prawnych opiekunów) bądź inne osoby przez nich upoważniane. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze do Klubu Malucha, aż do momentu przekazania go opiekunce Klubu Malucha.
- Dziecko powinno być przyprowadzone do Klubu Malucha w godzinach od 6.30 do 8.30. Potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka do Klubu Dziecięcego oraz jego planowaną nieobecność zgłaszamy do 8.15 na adres

mailowy: biuro@znin.lamiglowka.org lub w aplikacji Kidplace.

- Rodzice (opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione, przyprawdzając dziecko, mają obowiązek osobiście oddać je pod opiekę odpowiedniej opiekunki lub pomocy.
- Dziecko przyprawdzone do Klubu Malucha powinno być zdrowe.
- W trosce o zdrowie innych dzieci opiekunka, w wyniku podejrzeń o chorobie dziecka, ma prawo zażądania zaświadczenia lekarskiego o aktualnym stanie zdrowia dziecka. Takiego samego zaświadczenia może zażądać opiekunka po dłuższej nieobecności dziecka w Klubie Malucha spowodowanej chorobą zakaźną.
- Opiekunka odbierająca dziecko od rodziców ma obowiązek sprawdzić, czy dziecko nie przynosi ze sobą przedmiotów lub zabawek, które mogą stanowić zagrożenie dla innych dzieci.

4.2 Procedura odbierania dziecka z Klubu Malucha

Osoby upoważnione do obioru dziecka z Klubu Malucha

- Dziecko jest odbierane z Klubu Malucha przez swoich rodziców, prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze z Klubu Malucha od momentu przekazania go przez opiekunkę Klubu Malucha.
- Osoby upoważnione przez rodziców (prawnych opiekunów) do obioru dziecka powinny być pełnoletnie.
- Rodzice (prawni opiekunowie) mogą upoważnić inną osobę do odebrania dziecka z Klubu Malucha tylko poprzez pisemne oświadczenie składane Dyrektorowi Klubu Malucha lub odpowiedniej opiekunce. Wzór takiego upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
- Upoważnienie powinno być podpisane przez oboje rodziców (prawnych opiekunów) dziecka, chyba że któreś z nich jest pozbawione bądź ma

ograniczone lub zawieszono prawa rodzicielskie. Rodzic powołujący się na taką okoliczność ma obowiązek przedstawienia kopii odpisu wyroku dotyczącego władzy rodzicielskiej (bez uzasadnienia).

- ❑ Upoważnienie powinno być złożone przed rozpoczęciem roku funkcjonowania dziecka w Klubu Malucha.
- ❑ Upoważnienie może być w każdej chwili zmienione lub odwołane.
- ❑ Upoważnienie powinno być przechowywane w biurze Klubu Malucha.
- ❑ Rodzice (prawni opiekunowie), podpisując upoważnienie, biorą pełną odpowiedzialność za życie i bezpieczeństwo dziecka w czasie jego powrotu do domu z upoważnioną osobą.
- ❑ Rodzice mogą także upoważnić określoną osobę dorosłą do jednorazowego odebrania dziecka z Klubu Malucha, jednakże takie upoważnienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
- ❑ Żadna telefoniczna prośba rodzica (prawnego opiekuna) bez pisemnego upoważnienia do wydania dziecka nie będzie uwzględniana.
- ❑ Na prośbę opiekunki lub innego personelu Klubu Malucha osoba odbierająca dziecko z Klubu Malucha powinna okazać dokument potwierdzający jej tożsamość.
- ❑ Osoba odbierająca dziecko z Klubu Malucha nie może znajdować się pod wpływem alkoholu czy innych substancji odurzających lub w innym stanie, który będzie wskazywał, że nie będzie mogła zapewnić dziecku bezpieczeństwa. W takiej sytuacji personel ma prawo nie wydać dziecka i zatrzymać je w placówce do czasu wyjaśnienia sprawy. O takich okolicznościach niezwłocznie należy powiadomić Dyrektora Klubu Malucha i jak najszybciej skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

4.3. Zasady odbierania dziecka z Klubu Malucha

- ❑ Rodzice (prawni opiekunowie) lub inne osoby przez nich upoważnione mają obowiązek odebrać dziecko z Klubu Malucha najpóźniej do godziny 17.00
- ❑ Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione zobowiązani są odebrać dziecko osobiście od opiekunki, dokładając wszelkich starań, aby fakt odbioru dziecka był odpowiednio zaakcentowany.
- ❑ Obowiązkiem opiekunki jest upewnienie się, że dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w upoważnieniu.

4. Postępowanie w przypadku nieodebrania dziecka z Klubu Malucha

- ❑ W przypadku nieodebrania dziecka z Klubu Malucha w godzinach funkcjonowania placówki opiekunka odpowiedzialna za dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym fakcie Dyrektora placówki, a także skontaktować się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka lub inną upoważnioną osobą, wskazaną w upoważnieniu.
- ❑ W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub inne osoby upoważnione opiekunka ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji Policję.
- ❑ Do czasu odebrania dziecka przez rodziców (prawnych opiekunów), inną upoważnioną osobę lub Policję opiekunka nie może wyjść z dzieckiem poza teren Klubu Malucha ani pozostawić dziecka pod opieką innej osoby.

5. Postanowienia końcowe

- ❑ Z procedurą powinni zostać zapoznani wszyscy pracownicy Klubu Malucha oraz rodzice na spotkaniu organizacyjnym.
- ❑ Ewentualnych zmian w procedurze dokonuje Dyrektor placówki w porozumieniu z pracownikami.

Podstawa prawna:

- ☐ Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz.U. z 2011r. Nr 45 poz 235 z późn. zm.)
- ☐ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 ze zm.).